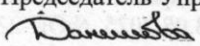


**ПРИНЯТО**

решением Педагогического Совета  
Протокол от 28.08.2025 № 371

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Управляющего Совета  
 К.А. Данилова  
Протокол от 30.08.2025 № 77/1

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «СШ № 65»

О.Е. Матвиевская

Утверждено и введено в действие  
приказом от 30.08.2025 № 109/1 –«ОД»



**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка обучающихся**  
**муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**«Средняя школа № 65» города Иванова**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2025 № 243, Уставом МБОУ «СШ № 65», с учетом мнения Управляющего Совета.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБОУ «СШ № 65» (далее – Школа).

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.5. Настоящие Правила устанавливают нормы поведения обучающихся, регламентируют их права и обязанности в зданиях Школы и на ее территории.

1.6. Цель настоящих Правил – создание в Школе рабочей обстановки, способствующей успешной учебной деятельности каждого обучающегося, воспитание уважения к личности, ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.7. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

**2. Режим образовательного процесса**

2.1. Режим образовательного процесса регламентируется Положением о режиме работы МБОУ «СШ № 65».

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается директором Школы.

2.3. Учебный год на уровнях начального и основного общего образования делится на три триместра среднего (полного) общего.

2.4. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель и регулируется ежегодно календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы. В 9-х и 11-х классах продолжительность летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.

2.5. Учебные занятия начинаются в 8.30, пропуск обучающихся в Школу – с 8.00.

2.6. Для обучающихся 1-11 классов устанавливается пятидневная или шестидневная учебная неделя в соответствии с действующим учебным планом.

2.7. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189.

2.8. Продолжительность уроков:

2.8.1. в 1 классах – «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии:

в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;

в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый (1 день в неделю – 5 уроков по 35 минут каждый, за счет урока физической культуры);

в январе-мае – по 4 урока по 45 минут каждый (1 день в неделю – 5 уроков по 45 минут каждый, за счет урока физической культуры);

2.8.2. во 2-11 классах – все уроки не более 45 минут.

2.9. Продолжительность перемен:

2.9.1. в 1 классах – не менее 10 минут, продолжительность большой перемены (после 1 и 3 уроков) – 20 минут, в середине учебного дня – динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

2.9.2. во 2-11 классах – продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, вместо одной большой перемены после 2 и 3 уроков устраиваются две перемены по 20 минут каждая.

2.10. Перерыв между началом факультативных (элективных), индивидуально-групповых занятий, кружков и секций и последним уроком обязательных занятий – не менее 45 минут.

2.11. Обучающиеся должны приходить в Школу не позднее, чем за 10 минут до начала занятий. Опоздание на уроки недопустимо. Опозданием считается приход обучающегося в учебный кабинет после звонка на урок. Опоздание обучающегося не является поводом удаления его с урока. Факт опоздания фиксируется учителем и (или) классным руководителем в дневнике обучающегося.

2.12. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым на каждый учебный год директором Школы.

### **3. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки**

**3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:**

3.1.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

3.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности *(в указанный период не включается время болезни обучающегося)*;

3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин

(модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);

3.1.6. выбор модулей предмета «Основы религиозных культур и светской этики» и занятий в рамках внеурочной деятельности;

3.1.7. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Школе в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.8. зачет Школой в установленном ею порядке результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.9. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

3.1.10. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.11. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.12. каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком (п. 2.2 настоящих Правил);

3.1.13. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.14. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.15. участие в управлении Школой в порядке, установленном ее Уставом;

3.1.16. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;

3.1.17. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.18. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Школы;

3.1.18.1. бесплатное предоставление в пользование на время получения образования в Школе учебников, учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов *(для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов)*;

3.1.18.2. пользование учебниками и учебными пособиями в порядке, установленном Школой *(для обучающихся, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающим платные образовательные услуги)*;

3.1.19. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы *(при наличии таких объектов)*;

3.1.20. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.21. опубликование своих работ в изданиях Школы на бесплатной основе;

3.1.22. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 11.1, 11.2. настоящих Правил;

**3.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:**

3.2.1. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3.2.2. обеспечение льготного проезда в установленном законодательством порядке по электронной универсальной карте школьника *(для обучающихся из многодетных семей, имеющих удостоверение многодетной семьи Ивановской области)*.

3.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

**3.4. Обучающиеся имеют право на:**

3.4.1. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в установленном порядке *(привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается)*;

3.4.2. участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке *(принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается)*;

3.4.3. на ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.4.4. на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.4.5. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **4. Обязанности и ответственность обучающихся**

**4.1. Обучающиеся обязаны:**

4.1.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- 4.1.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
- 4.1.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил, Положения о школьной форме и деловом стиле одежды обучающихся и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 4.1.4. достойно, культурно вести себя в Школе и за ее пределами;
- 4.1.5. быть бдительными как в Школе, так и за ее пределами;
- 4.1.6. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, безопасности собственной жизни и жизни окружающих, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4.1.7. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 4.1.8. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 4.1.9. бережно относиться к имуществу Школы, в том числе к цветам и зеленым насаждениям;
- 4.1.10. действовать на благо Школы, заботиться о чести и поддержании традиций Школы, ее авторитета, уважать традиции и символику Школы;
- 4.1.11. заботиться об имени Школы, ее эстетическом виде, поддерживать в чистоте и порядке Школу и ее территорию;
- 4.1.12. предупреждать и извещать классного руководителя о болезни или вынужденном пропуске занятий;
- 4.1.13. иметь все необходимое (учебные пособия, канцелярские принадлежности) для работы на уроках и дополнительных занятиях;
- 4.1.14. не оставлять без присмотра (в том числе в гардеробе) портфели, мобильные телефоны (другие средства связи и технические устройства), деньги и другие ценные вещи;
- 4.1.15. предъявлять классному руководителю в случае пропуска занятий справку от врача, записку от родителей (законных представителей) или иной документ, подтверждающий причину отсутствия на занятиях;
- 4.1.16. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
- 4.1.17. иметь при себе электронную универсальную карту школьника (*при ее наличии*) для использования в качестве пропуска в Школу, совершения и учета безналичных операций при оплате питания и проезда на общественном транспорте (*при наличии данных услуг в соответствии с действующим законодательством*), а также для иных операций, возможных к совершению с использованием карты;
- 4.1.18. соблюдать Соглашение об использовании и обслуживании «Универсальной карты школьника», являющееся публичной офертой (предложением) об оказании услуг, связанных с использованием и обслуживанием универсальной карты школьника;
- 4.1.19. при входе в Школу и выходе из нее прикладывать универсальную карту школьника (*при ее наличии*) к считывателю; при отсутствии универсальной карты школьника зарегистрироваться у работника, осуществляющего пропускной режим;
- 4.1.20. раздеваться (одеваться) в специально отведенных местах при входе в Школу, сдавать верхнюю одежду в гардероб, находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде официально-делового (классического) стиля, при этом одежда должна соответствовать санитарно-гигиеническим нормам. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 4.1.21. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.22. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.23. своевременно проходить в соответствии с законодательством Российской Федерации периодические медицинские осмотры и диспансеризацию.

#### **4.2. Обучающимся запрещается:**

4.2.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки (алкогольные, слабоалкогольные, пиво и др.), табачные изделия, токсические, наркотические и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.2.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, способные привести к взрывам, возгораниям, отравлениям и другим явлениям, представляющим угрозу здоровью и безопасности окружающим;

4.2.3. использовать во время учебно-воспитательного процесса мобильные телефоны, другие средства связи;

4.2.4. использовать во время образовательного процесса ноутбуки, планшеты, электронные книги, плееры и другие технические устройства (*если это не предполагается целями и задачами учебно-воспитательного процесса*);

4.2.5. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.2.6. применять психическое (моральное) и (или) физическое воздействие в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц;

4.2.7. применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание, вымогательство, любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары предметами, бросание чем-либо и т.д.;

4.2.8. использовать непристойные выражения, жесты, сквернословить;

4.2.9. приглашать в Школу и на ее территорию посторонних лиц.

4.3. За неисполнение или нарушение Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **5. Правила поведения на занятиях**

5.1. Обучающиеся обязаны добросовестно учиться, проявлять активность и настойчивость в приобретении знаний.

5.2. Обучающиеся должны неукоснительно соблюдать правила по охране труда и технике безопасности во время занятий в учебных кабинетах, спортивных залах, мастерских.

5.3. Перед началом и окончанием каждого урока подается звонок. Вход обучающихся в учебный кабинет осуществляется организованно под руководством учителя за 2-3 минуты до звонка на урок. В течение этого времени обучающиеся готовятся к уроку.

5.4. Обучающиеся обязаны иметь на всех уроках (занятиях) все необходимые письменные принадлежности, тетради и учебники, приносить учебные пособия, которые заранее были оговорены учителем. Наличие на парте дневника обучающегося обязательно (*ведение дневников обучающихся считается обязательным, начиная со 2 класса*). По первому требованию учителя (классного руководителя, заместителя директора по УВР, дежурного администратора), а также при получении отметки за устный ответ, обучающийся подает дневник педагогу. Обучающиеся должны своевременно и аккуратно оформлять дневник, ежедневно осуществлять запись домашних заданий по всем учебным

предметам. Родители (законные представители) обучающихся с целью осуществления постоянного контроля над учебной, посещаемостью и поведением своих детей, обязаны систематически просматривать дневник (в том числе электронный) и своевременно ставить свою подпись (в специально предусмотренном месте).

5.5. В каждом учебном кабинете за обучающимся закрепляется рабочее место с целью его материальной ответственности за сохранность мебели и оборудования. Допуск обучающихся в учебные помещения в верхней одежде запрещен.

5.6. При входе педагога в учебный кабинет обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют при входе и выходе из учебного кабинета администратора, учителя и (или) другого взрослого человека.

5.7. Обучающимся во время урока (занятия) нельзя шуметь, отвлекаться самим и отвлекать одноклассников от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей, успешного освоения образовательной программы.

5.8. Если обучающийся хочет задать вопрос или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

5.9. Если обучающийся не согласен с замечаниями, оценочными суждениями учителя, полученными в ходе урока, то он имеет право на комментарии и дополнительные пояснения педагога только во внеурочное время. Категорически запрещается выяснение отношений во время урока.

5.10. На уроках физической культуры:

5.10.1. для всех обучающихся обязательна спортивная форма и обувь;

5.10.2. обучающиеся обязаны своевременно предоставлять учителю физической культуры справку о состоянии здоровья;

5.10.3. обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья (или по какой-либо другой причине), обязаны находиться во время урока физической культуры непосредственно в спортивном зале.

5.11. На уроках технологии для всех обучающихся обязательна спецодежда: для мальчиков – фартук и нарукавники либо рабочий халат, головной убор (берет, косынка, др.); для девочек – фартук (халат), головной убор (косынка, берет, др.).

5.12. Обучающийся имеет право покинуть урок с разрешения учителя в исключительных случаях (состояние здоровья и пр.).

5.13. Удаление с урока обучающегося может осуществляться учителем лишь в исключительных случаях, когда поведение обучающегося опасно для жизни и здоровья других обучающихся, либо его поведение не позволяет другим обучающимся класса заниматься на уроке. Удаляемый обучающийся при этом должен быть представлен дежурному администратору (*один из членов ученического самоуправления данного класса (по просьбе учителя) приглашает в учебный кабинет дежурного администратора*). По каждому случаю удаления с урока учитель представляет администрации докладную записку, а обучающийся, удаленный с урока – объяснительную записку.

5.14. Время, отведенное на урок, не может быть использовано никем по другому назначению. Снятие обучающихся с урока в целях, не связанных с учебным процессом, запрещается.

5.15. Урок может быть прерван по разрешению учителя или администрации лишь в тех случаях, когда имеет место угроза для жизни и здоровья обучающихся.

5.16. Пребывание обучающегося в Школе по требованию учителя или администрации сверх учебного дня запрещается.

5.17. Контроль посещения Школы обучающимися обязаны осуществлять родители (законные представители).

5.18. Классный руководитель еженедельно отмечает в дневнике обучающегося количество пропущенных уроков с указанием причины (уважительная, неуважительная). В случае если обучающимся совершено в течение учебной четверти более 20 пропусков

уроков без уважительной причины, администрация Школы вызывает родителей (законных представителей) обучающегося с целью выяснения причин не посещения Школы. Принимает решение о мерах воздействия на обучающегося (дисциплинарного взыскания), в случае необходимости на родителей (законных представителей) обучающегося в соответствии с действующим законодательством.

5.19. Уважительными причинами пропуска учебных занятий являются:

5.19.1. Болезнь (справка врача);

5.19.2. Прием у врача (справка о пребывании на приеме);

5.19.3. Семейные обстоятельства (записка от родителей, согласованная с классным руководителем);

5.19.4. Участие в соревнованиях различных уровней, школьных мероприятиях (по приказу директора Школы, ходатайству учреждений).

5.20. Отсутствие обучающегося на занятиях по уважительной причине (или без нее) не освобождает его от усвоения материала, пройденного за время его отсутствия. Учителя могут оказывать помощь обучающимся, пропустившим занятия по уважительной причине. Одноклассники не должны забывать о больных обучающихся своего класса, звонить им, интересоваться здоровьем, сообщать домашнее задание и оказывать посильную помощь в его выполнении.

5.21. Учителя обязаны начинать и заканчивать урок со звонком. Учащиеся вправе покинуть учебный кабинет, когда учитель объявит об окончании занятия.

## **6. Правила поведения до начала, во время перемен (перерывов) и после окончания занятий**

6.1. По окончании урока дается звонок, который одновременно обозначает начало перемены. Учитель не в праве задерживать обучающихся на перемену: ни по учебным вопросам, ни по вопросам воспитательного характера.

6.2. Во время перемены обучающиеся обязаны:

6.2.1. навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;

6.2.2. покинуть учебный кабинет в целях соблюдения санитарно-гигиенических норм (проветривания помещения);

6.2.3. входить в учебный кабинет по звонку на урок и (или) с разрешения учителя;

6.2.4. оказывать помощь учителю с его разрешения в подготовке учебного кабинета к уроку (дежурные по классу);

6.2.5. находиться в коридорах и рекреациях школы (при необходимости посещать туалетные комнаты), строго соблюдая дисциплину: запрещается бегать, прыгать (в том числе через ступеньки), толкать друг друга; при перемещениях в коридорах необходимо придерживаться правой стороны; организовывать и проводить подвижные игры разрешается только под руководством учителя;

6.2.6. подчиняться дисциплинарным требованиям дежурного администратора, учителей, обучающихся, а также работника, осуществляющего пропускной режим и других работников Школы;

6.2.7. в случае опоздания на урок постучаться в дверь учебного кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения занять свое место.

6.3. До начала, во время перемен (перерывов) и после окончания занятий обучающимся запрещается:

6.3.1. сидеть на подоконниках;

6.3.2. самостоятельно открывать окна, подходить к открытому окну;

6.3.3. самостоятельно пользоваться запасными эвакуационными выходами (за исключением чрезвычайных ситуаций);

6.3.4. посещать школьную столовую вне утвержденного графика питания;

6.3.5. нарушать дисциплину и настоящие Правила.

6.4. В целях безопасного движения обучающихся по Школе существуют лестницы подъема и спуска. Движение по лестницам в противоположном направлении является грубым нарушением Правил. Исключение составляют лишь экстренные случаи, при которых движение определяется специальными маршрутами эвакуации из Школы по соответствующему сигналу или команде.

6.5. Выход обучающихся в столовую, гардероб по окончании уроков проходит организованно под руководством учителя. В исключительных случаях обучающиеся могут осуществлять выход из Школы самостоятельно при письменном разрешении учителя (классного руководителя), врача, дежурного администратора.

6.6. В целях трудового воспитания подрастающего поколения, обучающиеся могут привлекаться к дежурству по классу в соответствии с графиком, утвержденным классным руководителем и уборке Школы и ее территории, общественно-полезному труду в соответствии с требованиями охраны труда и СанПиНов по графику, утвержденному директором Школы. Данные виды деятельности осуществляются обучающимися под руководством классного руководителя и (или) заведующего кабинетом (учителя-предметника, другого педагогического работника), на добровольной основе с личного согласия обучающегося и родителей (законных представителей).

6.7. По окончании уроков (занятий) и получения вещей в гардеробе обучающиеся одеваются в специально отведенных местах и покидают Школу.

6.8. Находясь в Школе с целью ожидания начала факультативных (элективных), индивидуально-групповых занятий, кружков и секций обучающиеся обязаны соблюдать дисциплину и порядок в соответствии с настоящими Правилами и находиться при входе в Школу до прихода педагогического работника, проводящего занятие.

6.9. Найденные утерянные вещи необходимо сдавать дежурному администратору или работнику, осуществляющему пропускной режим.

## **7. Правила поведения в столовой**

7.1. Режим работы столовой и график горячего питания определяются ежегодно приказом по Школе.

7.2. Обучающиеся должны посещать школьную столовую в строгом соответствии с утвержденным графиком питания.

7.3. Обучающиеся 1-4 классов должны посещать столовую в сопровождении классных руководителей, учащиеся 5-11 классов – в сопровождении учителей-предметников, проводивших урок перед посещением столовой и (или) классных руководителей.

7.4. Обучающиеся должны уважительно относиться к дежурным по столовой, работникам столовой, подчиняться их требованиям.

7.5. Перед и после приема пищи обучающиеся должны вымыть руки с мылом, пользоваться салфетками.

7.6. Обучающимся запрещается находиться в школьной столовой в верхней одежде и (или) головном уборе.

7.7. Находясь в школьной столовой, обучающиеся обязаны выполнять элементарные санитарно-гигиенические требования (проявлять аккуратность, не оставлять на столах продуктов питания и посуды, не сорить на пол, убирать за собой использованную посуду на специально оборудованное место), не бегать, не допускать резких движений.

7.8. Соблюдать дисциплину, завтраки и обеды получать только в порядке очереди, купленную пищу употреблять только в столовой, не выносить ее за пределы помещения столовой.

7.9. Во время еды вести себя спокойно, соблюдать этикет, громко не разговаривать, не кричать.

7.10. При оплате пользоваться электронной универсальной картой школьника (*при наличии соответствующей услуги и (или) карты*).

7.11. Своевременно пополнять счет электронной универсальной карты школьника *(при наличии соответствующей услуги и (или) карты)*.

7.12. Обучающиеся вправе в корректной форме выражать свои претензии и замечания по качеству приготовленной пищи работникам столовой, учителям, администрации Школы и требовать ответа по существу. Контроль за работой столовой возлагается на администрацию Школы, могут быть привлечены родители (законные представители), учитываются мнение обучающихся.

## **8. Правила поведения в библиотеке**

8.1. Обучающиеся имеют право пользоваться услугами школьной библиотеки.

8.2. Режим работы школьной библиотеки, в том числе график работы библиотеки с целью использования имеющейся компьютерной техники и электронных образовательных ресурсов для индивидуальной работы обучающихся, включая свободный доступ обучающихся к сети Интернет во внеурочное время, утверждается директором Школы.

8.3. Обучающиеся должны уважительно относиться к работникам библиотеки, подчиняться их требованиям, соблюдать дисциплину и порядок.

8.4. Обучающиеся обязаны соблюдать Инструкцию по охране труда и технике безопасности для учащихся при работе в кабинетах, оборудованных видеодисплейными терминалами (ВДТ), персональными электронно-вычислительными машинами (ПЭВМ, ПК), периферийными устройствами, техническими средствами обучения, мультимедийной и другой оргтехникой; Правила использования сети Интернет и иные локальные нормативные акты Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

8.5. В случае потери книги (учебника, учебного пособия, др.) обучающийся и его родители (законные представители) обязаны возместить нанесенный ущерб, т.е. приобрести и сдать в школьную библиотеку аналогичную книгу.

## **9. Правила поведения в медицинском кабинете**

9.1. Обучающиеся имеют право на бесплатное медицинское обслуживание в медицинском кабинете Школы.

9.2. Режим работы медицинского кабинета определяется администрацией соответствующей поликлиники и утверждается директором Школы.

9.3. Обучающиеся должны уважительно относиться к работникам медицинского кабинета, подчиняться их требованиям, соблюдать дисциплину и порядок.

## **10. Возмещение ущерба, нанесенного школьному имуществу**

10.1. В случае преднамеренного нарушения санитарных норм в кабинетах и рекреациях Школы (загрязнение, рисунки, надписи и др.) виновные привлекаются к уборке (ремонт) соответствующего помещения Школы).

10.2. Любое поврежденное или уничтоженное школьное имущество должно быть заменено новым или его стоимость (на день совершения) возвращена Школе.

10.3. При повреждении зданий, помещений, кабинетов Школы обучающиеся, нанешие эти повреждения, и их родители (законные представители) осуществляют ремонт (за свой счет и своим материалом) или возмещают стоимость материалов и работ, необходимых для устранения данных повреждений.

## 11. Поощрения и дисциплинарное воздействие

11.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную (хорошую и отличную) учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах, активное участие в трудовых делах, спортивные успехи и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности на различных уровнях обучающиеся Школы могут быть поощрены классным руководителем, учителем-предметником, администрацией Школы (любым педагогическим работником), депутатами, управлением образования Администрации города Иванова.

11.2. Виды поощрений:

11.2.1. объявление благодарности с записью в дневнике обучающегося (приказ по Школе с занесением в личное дело обучающегося);

11.2.2. награждение грамотой и (или) дипломом, ценным подарком, денежной премией, поездками и экскурсиями.

11.2.3. объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося.

11.3. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

11.3.1. меры воспитательного характера;

11.3.2. дисциплинарные взыскания.

11.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

11.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

11.5.1. замечание;

11.5.2. выговор;

11.5.3. отчисление из Школы.

11.6. Применение дисциплинарных взысканий

11.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

11.6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

11.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

11.6.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также при необходимости мнение Педагогического Совета и Управляющего Совета.

11.6.5. К грубым нарушениям настоящих Правил относится:

11.6.5.1. курение в помещениях Школы и на её территории;

11.6.5.2. нецензурные выражения, оскорбление работников Школы;

11.6.5.3. хищение личного или школьного имущества;

11.6.5.4. преднамеренная порча, повреждение личного и школьного имущества;

11.6.5.5. вымогательство, угрозы, шантаж в отношении других обучающихся;

11.6.5.6. повседневные конфликты в классе: нарушение дисциплины на уроке, драки и т.п.;

11.6.5.7. систематические опоздания в Школу, на уроки;

11.6.5.8. прогулы уроков (свыше двадцати уроков в четверть).

11.6.6. Отчисление из Школы несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 11.3. настоящих Правил, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

Отчисление из Школы несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

11.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

11.6.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать управление образования Администрации города Иванова, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания. Управление образования Администрации города Иванова и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

11.6.9. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом директора Школы. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

11.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

11.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

11.6.12. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Педагогического Совета, Управляющего Совета.

## **12. Защита прав обучающихся**

12.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

12.1.1. направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

12.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

12.1.3. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

**Управление образования Администрации города Иванова**  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя школа № 65»**  
**(МБОУ «СШ № 65»)**

**ПРИКАЗ**

от 05.11.2015

№ 206 - «ОД»

**О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка обучающихся  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 65 города Иванова**

Во исполнение представления Прокуратуры Советского района г. Иваново от 07.10.2015 № 08-42-2015 «Об устранении нарушений законодательства об образовании, об охране жизни и здоровья несовершеннолетних» в целях приведения локальных нормативных актов образовательной организации в соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 65 города Иванова следующие изменения:

1.1. В разделе 11 «Поощрения и дисциплинарное воздействие» исключить пункт 11.6 (в том числе подпункты 11.6.1 – 11.6.12).

1.2. Раздел 11 «Поощрения и дисциплинарное воздействие» дополнить пунктом 11.6 в следующей редакции:


«11.6. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.».

2. Сухаревой Е.А., заместителю директора по УВР, разместить данный приказ на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» в течение десяти рабочих.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор  В.А. Степович

С приказом ознакомлена:

дата	подпись	Ф. И. О. работника
05.11.2015		Сухарева Е. А.